

АКТ № 01
приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Лянтор “ 31 ” января 2025 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
3 микрорайон дом № 17/2 ,
(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем “Заказчик”, в лице Зинченко Наталья Сергеевна ,
(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника
помещения в многоквартирном доме либо председателя
Совета многоквартирного дома ¹⁾)

являющегося собственником квартиры № 11 , находящейся в данном многоквартирном
доме, действующего на основании Протокола общего собрания собственников помещения
многоквартирного дома № 1-3-17/2-2024 от 07.08.2024 г. ,
(указывается решение общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и ООО «Жилищный комплекс Сибири» ,
(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего
имущества в многоквартирном доме)

именуем ая в дальнейшем “Исполнитель”, в лице Директора
Кузичкиной Светланы Анатольевны ,
(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

действующ ей на основании Устава ,
(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые “Стороны”, составили настоящий Акт о
нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора
управления многоквартирным домом
№ б/н от “ 08 ” августа 2024 г. (далее – “Договор”) услуги и (или)
выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в
многоквартирном доме № 17/2 , расположенном по адресу: 3 мкр.

Наименование вида работы (услуги) ²	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость ^{3/} сметная стоимость ⁴ выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
Расходы на приобретение расходных материалов	Ежемесячно	руб	1 483,92	2 674,14
Расходы по обслуживанию общедомового оборудования, в том числе:	Ежедневно	руб	10 396,84	8 582,51
Расходы по обслуживанию общедомовых узлов учета	Ежедневно	руб	9 812,12	8 582,51

Поверка приборов учета	Ежемесячно	руб	430,56	0,00
Расходы по страхованию лифтов	Ежемесячно	руб	154,17	0,00
Расходы, связанные с санитарным содержанием общего имущества	Ежемесячно	руб	154,10	194,01
Дератизация и дезинсекция	Ежемесячно	руб	101,00	0,00
Дезинфекция	Ежемесячно	руб	53,10	194,01
Расходы по текущему ремонту и подготовке к осенне – зимнему периоду, в том числе:	Ежемесячно	руб	3 190,86	0,00
Текущий ремонт мест общего пользования:	По плану	руб	3 190,86	0,00
Расходы, связанные с благоустройством мест общего пользования в доме и на земельном участке, в том числе:	Ежемесячно	руб	10 916,67	0,00
Озеленение и уход за зелеными насаждениями	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Устройство (обустройство) детских площадок	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Уборка придомовой территории (снег)	Ежемесячно	руб	10 916,67	0,00
Расходы, связанные с управлением многоквартирным домом	Ежемесячно	руб	68 683,58	83 584,92
Налог 1% УСН	Ежемесячно	руб	1 107,95	1 107,95
Работы по договорам с организацией обслуживающей лифт	Ежемесячно	руб	13 200,00	13 200,00
Резервный фонд	Ежемесячно	руб	410,96	410,96
Итого			109 544,87	109 754,49
Вознаграждение	Ежемесячно	руб	1 250,00	1 250,00
Итого			110 794,87	111 004,49

2. Всего за период с “ 01 ” января 2025 г. по “ 31 ” января 2025 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 111 004,49 (сто одиннадцать тысяч четыре) рубля 49 копеек.
(прописью)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель – Директор Кузичкина Светлана Анатольевна
(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Заказчик – Зинченко Наталья Сергеевна
(должность, Ф.И.О.)

(подпись)